



ISTITUTO OMNICOMPENSIVO DEI MONTI DAUNI

Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado
BOVINO - CASTELLUCCIO DEI SAURI – PANNI

Istituto Istruzione Superiore di II Grado
ACCADIA – BOVINO – DELICETO

Via dei Mille n. 10 – 71023 BOVINO (FG) - C.F. 80031240718 - C.M. FGIC81600N

www.omnicomprensivobovino.edu.it e-mail: fgic81600n@istruzione.it fgic81600n@pec.istruzione.it
Uff. Amm. tel. 0881/912067

Prot. Vedi segnatura

Ai Docenti
Scuola Secondaria I grado
BOVINO-CASTELLUCCIO S.-PANNI

D.S.G.A.
Albo Web
Registro elettronico

OGGETTO: **SCRUTINI II QUADRIMESTRE - SCUOLA SECONDARIA I GRADO - a.s. 2024/25.**

Gli scrutini si svolgeranno nella bibliomediateca presso la sede della segreteria in Via dei Mille,10.

Punti all'o.d.g.:

1. Scrutinio finale
2. Certificazione delle competenze (classi terze)

DATA	ORA	CLASSE
Venerdì 06/06/2025	14:00-14:30	2D
	14:30-15:00	1D
	15:00-15:45	3D
	15:45-16:30	3E
	16:30-17:00	1A
	17:00-17:30	2A
	17:30- 18:15	3A
	18:15- 19:00	3B
Sabato 07/06/2025	08:15-09:00	1C-2C
	09:00-09:30	3C

I sigg. docenti sono invitati all'osservanza dei seguenti adempimenti:

- I voti vanno inseriti entro e non oltre le 24 ore precedenti lo scrutinio e comunque non oltre il termine delle lezioni.
- Il coordinatore inserirà sul registro elettronico la proposta di voto di Comportamento e di Educazione Civica, da ratificare in sede di scrutinio.
- A conclusione dello scrutinio il coordinatore (o il segretario) dovrà:
 1. Inserire file del verbale dello scrutinio e del tabellone nell'apposita sezione del registro elettronico
 2. Consegnare il tabellone con le firme in originale alla segreteria didattica
 3. Inserire la stampa del verbale e del tabellone nel registro cartaceo dei verbali che dovrà essere consegnato al dirigente scolastico entro il 10-06-2025.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Ottone PERRINA)

Segreteria Didattica
A.A. SCARABINO Altomare