|  |  |
| --- | --- |
|  | **ISTITUTO OMNICOMPRENSIVO DEI MONTI DAUNI**  **Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado**  **B**OVINO - CASTELLUCCIO DEI SAURI - PANNI  **Istituto Istruzione Superiore di II Grado**  **A**CCADIA – **B**OVINO – **D**ELICETO  ***Via dei Mille n. 10 – 71023 BOVINO (FG)*** *-* **C.F. 80031240718 - C.M. FGIC81600N** |
| [www.omnicomprensivobovino.edu.it](http://www.omnicomprensivobovino.edu.it) *e-mail:* [fgic81600n@istruzione.it](mailto:fgic81600n@istruzione.it) fgic81600n@pec.istruzione.it  *Uff. Amm*. tel. 0881/912067 | |

========================================================================

**RELAZIONE FINALE DEL DOCENTE**

*(per la compilazione: eliminare le voci non pertinenti, integrare eventuali altre parti di testo ritenute opportune)*

ANNO SCOLASTICO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

INDIRIZZO DI STUDI \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CLASSE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DISCIPLINA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DOCENTE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

QUADRO ORARIO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (n. ore settimanali nella classe)

**PROGRAMMAZIONE-DIDATTICA**

* E’stato completato il programma previsto dal piano di lavoro?

SI / NO

* Se No, quali parti del programma non sono state svolte?

(Specificare) …..............................................................................................................................

* Quali impedimenti non hanno consentito il completo svolgimento del programma?
  + Mancanza di tempo per cause impreviste
  + Molto tempo impiegato nel recupero degli alunni in difficoltà
  + Scarsa partecipazione ed impegno nello studio degli alunni
  + Difficoltà di comprensione da parte degli alunni
  + Non efficace metodologia di lavoro
  + Difficoltà di relazione con la classe
  + Programma corposo
  + altro: ……………………………………………………………………………………………………………….

**AREA NON COGNITIVA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Gli alunni: | Tutti gli alunni | La maggior parte degli alunni | Solo alcuni |
| Sono disciplinati, attenti, partecipi al dialogo educativo, costanti nell’impegno |  |  |  |
| Frequentano regolarmente |  |  |  |
| Svolgono il proprio lavoro in modo responsabile |  |  |  |
| Mostranointeresse e assidua partecipazione al dialogo educativo con un continuo e lodevole progresso nell’apprendimento |  |  |  |
| Rispettano ambienti e materiali scolastici, orari e regole della vita comunitaria, mantenendo un comportamento corretto nei confronti del personale scolastico e dei compagni |  |  |  |
| Utilizzano un linguaggio consono all’ambiente scolastico |  |  |  |
| Sono stati riscontrati casi particolari (es. soggetti a rischio o con preparazione di base inferiore ai pre-requisiti) che hanno richiesto le seguenti strategie didattiche: …..................................................................... |  |  |  |
| Altro:……………………………………………………  …………………………………………………………  ……………………………………………………....... |  |  |  |

Qualora nella classe sia inserito uno o più studente/i *diversamente abile/i non di madrelingua / in situazione di disagio*, occorre descrivere se vi sono state problematiche particolari riscontrate dal gruppo classe:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

La programmazione specifica per **l’alunno diversamente abile** è stata svolta nelle discipline secondo gli obiettivi prefissati nel PEI.

**Alunni con diagnosi DSA/BES:** per le misure dispensative e gli strumenti compensativi adottati si fa riferimento ai PDP allegati (anche per l’esame di stato).

**COMPETENZE ATTESE ALLA FINE DEL PERCORSO**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **I contenuti sono stati mediamente assimilati:** | Per tutta la classe | Per la maggior parte della classe | Solo per alcuni |
| con facilità |  |  |  |
| con qualche difficoltà |  |  |  |
| con difficoltà |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Le competenze sono state acquisite in maniera:** | Per tutta la classe | Per la maggior parte della classe | Solo per alcuni |
| Ampia e completa |  |  |  |
| Adeguata |  |  |  |
| Frammentaria e superficiale |  |  |  |

**OBIETTIVI FORMATIVI SPECIFICI**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A conclusione dell’a. s. la classe:** | Sì | No | In parte |
| Ha conseguito nel complesso una formazione di base |  |  |  |
| Ha acquisito capacità espressive e logico-interpretative |  |  |  |
| Ha acquisito uno studio autonomo e consapevole |  |  |  |

**RISULTATI DEGLI INTERVENTI PERSONALIZZATI EFFETTUATI**

**POTENZIAMENTO**

E’ stata attuata attività di potenziamento?

* No, non vi è stata necessità
* Sì, con le seguenti modalità:
  + In itinere, durante lo svolgimento di ciascuna unità didattica
  + mediante attività di tutoraggio
  + **altro .............................................................................................**

Gli eventuali interventi di potenziamento/arricchimento delle conoscenze e delle abilità sono risultati, nel complesso:

* molto efficaci;
* abbastanza efficaci;
* parzialmente efficaci;
* scarsamente efficaci.

**CONSOLIDAMENTO**

E’ stata attuata attività di consolidamento?

* No, non vi è stata necessità
* Sì, con le seguenti modalità:
  + In itinere, durante lo svolgimento di ciascuna unità didattica
  + mediante attività di tutoraggio
  + **altro .............................................................................................**

Gli eventuali interventi di consolidamento delle conoscenze e delle abilità sono risultati, nel complesso:

* molto efficaci;
* abbastanza efficaci;
* parzialmente efficaci;
* scarsamente efficaci.

**Recupero**

E’ stata attuata attività di recupero?

* No, non vi è stata necessità
* Sì, con le seguenti modalità:
  + In itinere, durante lo svolgimento di ciascuna unità didattica
  + alla fine del I periodo scolastico
  + mediante attività di tutoraggio
  + altro .............................................................................................

Se si è svolta l’attività di recupero:

* tutti gli alunni hanno recuperato
* non tutti gli alunni hanno recuperato per:
  + frequenti assenze alle attività di recupero
  + disinteresse, anche a livello famigliare
  + altro:………………………………………………………………….

**ALTRE ATTIVITÀ**

Sono state svolte le seguenti attività:

(*descrivere le attività eventualmente svolte in DIP o DaD*)

• Progetti curriculari:

• Extracurriculari:

In base a quanto approvato dal Collegio nel Documento di valutazione e considerati gli elementi forniti dai docenti esperti/referenti delle attività extracurriculari, viene riconosciuta altresì come credito la **partecipazione alle varie attività extracurricolari** proposte dalla scuola.

**Verrà attribuito il credito per i progetti extracurriculari che sono stati portati a compimento, anche se a distanza, e che hanno dato luogo a verifica e valutazione finale (ad es. PON).**

|  |  |
| --- | --- |
| **ALUNNO** | **ATTIVITA’ EXTRA-CURRICULARE**  **(es. Corso PON, ecc.)** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**VISITE GUIDATE E VIAGGI D’ISTRUZIONE**

Le visite guidate e i viaggi d’istruzione programmati all’inizio dell’anno scolastico (*non sono stati effettuati a causa dell’emergenza Covid19/sono state effettuate le seguenti uscite nella prima parte dell’anno scolastico*: ….)

**METODOLOGIE IMPIEGATE**

* lezione partecipata con discussioni in classe e attività di brain-storming;
* attività di lettura guidata, comprensione e interpretazione di testi;
* attività di ricerca individuale e di gruppo;
* cooperative-learning;
* problem-solving;
* didattica a distanza;
* didattica laboratoriale, in classe o nei laboratori della scuola;
* attività di simulazione, anche con la presentazione di concreti casi di vita;
* per le discipline linguistiche il metodo eclettico, con l’ausilio di più strategie e approcci didattici;
* metodo a spirale, con la riproposizione di conoscenze già affrontate ad un livello via via più alto di complessità;
* attività di visita didattica, anche con lezioni in loco;
* attività multi o interdisciplinari, precedute da un lavoro di team-teaching
* altro (specificare) ……………………………………………………………………………….

**STRUMENTI**

* libri di testo
* materiale fornito dal docente
* materiale di laboratorio (specificare)

......................................................................................................................................................

* strumenti multimediali (specificare)

......................................................................................................................................................

* altro

...........................................................................................................................................................

**VERIFICHE E VALUTAZIONE**

Periodicamente sono state proposte verifiche scritte ed orali per rilevare la preparazione acquisita dai singoli alunni. Le prove, diversificate e adeguate alla specificità delle varie discipline, sono costituite da:

* Produzione di testi di varia tipologia
* Colloqui orali
* Produzione di un testo scritto con vincoli predefiniti
* Analisi e commento di un testo letterario e non letterario
* Saggio breve / Articolo di giornale
* Relazione
* Soluzione di problemi a carattere professionale e non
* Trattazione sintetica di argomenti
* Quesiti a risposta singola
* Quesiti a risposta multipla
* Problemi a soluzione rapida
* Sviluppo di progetti
* Realizzazione di un compito di realtà
* Prove grafiche
* Altro (specificare ………………………………………………………………………….)

La valutazione quadrimestrale, secondo quanto stabilito nelle *Tabelle di Valutazione degli apprendimenti,* allegate al PTOF, ha tenuto conto della situazione di partenza, dei risultati delle verifiche in itinere di conoscenze e abilità (con valutazione decimale) e dei risultati delle prove di competenza.

Nel 1° quadrimestre sono state svolte: n°................ prove di verifica per lo scritto

n°................ prove di verifica per l'orale

Nel 2° quadrimestre sono state svolte: n°................ prove di verifica per lo scritto

n°................ prove di verifica per l'orale

**VERIFICA E VALUTAZIONE DELLE ATTIVITA’ NELLA D.A.D.**

Nel contesto della didattica a distanza, dove vengono richieste competenze trasversali e impegno nell’interazione con la scuola e con i docenti, sono state privilegiate modalità di verifica e valutazione di tipo formativo, che hanno tenuto conto soprattutto del processo e non degli esiti. La valutazione nell’ambito dell’attività didattica ha tenuto conto non solo del livello di conseguimento, da parte di ciascun allievo, dei singoli obiettivi definiti dalla programmazione, ma anche della peculiarità della proposta didattica, delle difficoltà strumentali delle famiglie e della necessità degli allievi di essere supportati in un momento di incertezza e di insicurezza quale quello attuale.

**VERIFICA DELLE PRESENZE E DELLA PARTECIPAZIONE ALLE ATTIVITÀ**

Gli elementi utili per la valutazione sono stati acquisiti tramite:

• controllo della partecipazione alle attività proposte dalla scuola;

• controllo delle presenze on line durante le video lezioni;

• controllo del lavoro svolto tramite piattaforma *Weschool* e registro elettronico *Axios.*

**VERIFICA DEGLI APPRENDIMENTI**

Come l'attività didattica anche la verifica è stata di tipo sincrono e asincrono.

Sono state effettuate:

* Verifiche orali
* Verifiche scritte
* Prove autentiche (…)

**MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI**

Per il monitoraggio e la valutazione delle attività didattiche a distanza è stata utilizzata una griglia nella quale vengono sintetizzati gli indicatori che fanno riferimento ai criteri approvati dal Collegio dei docenti e inseriti nei Documenti di valutazione e nelle rubriche valutative allegate al PTOF 2019/22. Gli indicatori sono i seguenti:

• metodo e organizzazione del lavoro

• impegno e partecipazione

• disponibilità alla collaborazione con docenti e compagni

• costanza nello svolgimento delle attività

• progressi rilevabili nell’acquisizione di conoscenze, abilità e competenze, con particolare riferimento a quelle

trasversali

Le valutazioni delle prove sono state riportate sul registro elettronico.

**RAPPORTI CON LE FAMIGLIE**

* comunicazione dei voti conseguiti nelle prove scritte e orali attraverso il registro elettronico
* comunicazione di note relative a comportamenti negativi dell’alunno in classe attraverso una raccomandata A/R e/o il registro elettronico
* convocazione della famiglia in caso di problemi attraverso il coordinatore di classe
* ora di ricevimento settimanale
* incontro periodico

**COLLEGAMENTI DISCIPLINARI CON LE INIZIATIVE DELL’ISTITUTO**

Sono state attuate forme di collaborazione con la/le iniziativa/e progettata/e a livello di Istituto?

SI NO

Se sì, quali e con quali tempi? (aggiungere eventuali osservazioni)

…...........................................................................................................................

**SUGGERIMENTI – PROPOSTE – OSSERVAZIONI**

………………………………………………………………………………………

**ALLEGARE PROGRAMMA EFFETTIVAMENTE SVOLTO**

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_