



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DEI MONTI MONTI

Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado

BOVINO - CASTELLUCCIO DEI SAURI – PANNI

Istituto Istruzione Superiore di II Grado

ACCADIA – BOVINO – DELICETO

Via dei Mille n. 10 – 71023 BOVINO (FG) - C.F. 80031240718 - C.M. FGIC81600N

www.omnicomprensivobovino.edu.it e-mail: fgic81600n@istruzione.it fgic81600n@pec.istruzione.it

Uff. Amm. tel. 0881 912067

- ALLE OO.SS.

- SNALS-FLC CGIL-CISL-UIL-GILDA –ANIEF

A TUTTO IL PERSONALE DELLA SCUOLA

-AI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE ELETTORALE:

CIARMOLI ANTONELLA

CERRATO PASQUALE

DOTA EMANUELA

- ALL'ALBO SINDACALE

-AL SITO WEB

OGGETTO: Insediamento Commissione Elettorale Elezioni RSU 14-15 e 16 Aprile 2025.

VISTO l'accordo Accordo d'integrazione ACNQ del 12 Aprile 2022;

VISTO il protocollo del 20 novembre 2024 per la definizione del calendario delle votazioni per il rinnovo delle rappresentanze sindacali unitarie del personale dei comparti;

VISTA la circolare ARAN n. 01 del 2025;

CONSIDERATO che alla data odierna sono pervenute n. 3 designazioni da parte delle seguenti organizzazioni sindacali:

- FLC CIGL – DOTA EMANUELA Docente presentata in data 11/02/2025, acquisita al prot. n. 1024;
- CISL - CIARMOLI ANTONELLA collaboratore scolastico presentata in data 10/03/2025, acquisita al prot. n. 1823;
- UIL SCUOLA- CERRATO PASQUALE assistente amministrativo presentata in data 14/03/2025, acquisita al prot. n. 2024;

VISTO il punto 8 della circolare ARAN n. 01 del 2025 “La Commissione elettorale deve essere formata da almeno tre componenti ed è compito delle organizzazioni sindacali presentatrici di lista garantirne il numero minimo”;

Si comunica l'insediamento della commissione Elettorale di cui all'oggetto costituita dai seguenti Componenti:

1. Collaboratore Scolastico Ciarmoli Antonella (membro indicato dal sindacato CISL);
2. Assistente Amministrativo Cerrato Pasquale (membro indicato dal sindacato UIL SCUOLA);
3. Docente Dota Emanuela (membro indicato dal sindacato FLC CIGL);

La sede per l'espletamento delle operazioni da parte della Commissione è individuata nella Bibliometateca della sede centrale dell'Istituto Omnicomprensivo di Bovino.

Si elencano gli adempimenti della Commissione elettorale

- Elege il presidente;
- Concorda le regole del suo funzionamento;
- Acquisisce dall'amministrazione l'elenco degli elettori e formalizza il numero di persone da eleggere e verifica il numero minimo delle firme occorrenti per presentare i candidati;
- Definisce in accordo con l'amministrazione le modalità di svolgimento delle procedure elettorali;
- Istituisce un apposito albo elettorale per le proprie comunicazioni;
- Riceve le liste e ne decide l'ammissibilità;
- Predisporre la scheda elettorale;
- Nomina i presidenti di seggio, nomina gli scrutatori su indicazione dei presentatori delle liste;
- Definisce il numero di seggi, il loro orario di apertura giornaliera, e predisporre gli elenchi degli aventi diritto suddivisi per seggio;
- Organizza le operazioni di scrutinio definendo i luoghi delle votazioni;
- Effettua il riepilogo dei dati raccolti;
- Attribuisce i seggi alle liste e individua gli eletti;
- Compila i verbali e comunica i risultati ai soggetti interessati;
- Prende in carico ed esamina gli eventuali ricorsi pervenuti;
- Pubblica i risultati definitivi delle elezioni;
- Consegna risultati e materiali all'amministrazione affinché questa provveda alla conservazione degli atti e alla comunicazione all'ARAN dei risultati.

Per maggiori e dettagliate informazioni, circa lo svolgimento delle elezioni, si rinvia alla circolare n. 1 /2025 prot. Aran 0000553/01/2025.U.

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Ottone Perrina)