

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DEI MONTI DAUNI

Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado
BOVINO - CASTELLUCCIO DEI SAURI - PANNI

Istituto Istruzione Superiore di II Grado
ACCADIA - BOVINO - DELICETO -

Via dei Mille n. 10 - 71023 BOVINO (FG) - C.F. 80031240718 - C.M. FGIC81600N

www.omnicomprensivobovino.edu.it e-mail: fgic81600n@istruzione.it fgic81600n@pec.istruzione.it

Uff. Amm. tel. 0881/912067 - 961067 - 913089

Prot. e data: vedi segnatura

AVVISO DI SELEZIONE TUTOR E ACCOMPAGNATORI

Avviso prot. 25532 del 23/02/2024 - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 - Azioni 10.2.2A e 10.6.6B - Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero

Progetto: Generazioni future_PCTO Estero

Codice Progetto: 10.6.6B-FSEPON-PU-2024-63

CUP: I84D24000460007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso prot. n° AOODGEFID/00025532 del 23/02/2024 - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I - Istruzione - Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 - Azioni 10.2.2A e 10.6.6B - Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTA la nota prot. n. OOGABMI-52060 del 28/03/2024, emanata nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020", con la quale il Ministro dell'istruzione e del Merito ha comunicato la formale autorizzazione all'avvio delle azioni e l'inizio di ammissibilità della spesa e conclusione entro il 30 settembre 2024 dei percorsi formativi di lingua straniera e percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero;

VISTE le "disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei 2014/2020";

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto, relativa all'approvazione del Programma annuale 2024;
VISTE le delibere degli OO.CC. in particolare, la delibera del Consiglio d'Istituto n. 31, verbale n. 29 del 12/03/2024;

VISTO il regolamento CE n. 1828/2006 della Commissione del 08/12/2006, relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON, per l'attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzati;

VISTA la delibera n. 4 del 08/02/2021 del Consiglio d'Istituto relativa alla determinazione dei criteri di selezione delle risorse umane;

PREMESSO che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di tutor aventi competenze specifiche nei percorsi PCTO previsti per l'attuazione del progetto;

ATTESA quindi la necessità di procedere all'individuazione di 2 TUTOR D'AULA INTERNI e 2 TUTOR ACCOMPAGNATORI INTERNI destinatari di lettera di incarico per la realizzazione dei moduli del suindicato progetto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di **personale interno** per il ruolo di **TUTOR D'AULA E TUTOR ACCOMPAGNATORE**¹ per i seguenti moduli di 60 ore ciascuno:

Sottoazione	Titolo
10.6.6B - Percorsi di alternanza scuola lavoro -transnazionali	Generazioni future_PCTO estero_1
10.6.6B - Percorsi di alternanza scuola lavoro -transnazionali	Generazioni future_PCTO estero_2

¹ La figura del tutor accompagnatore per ciascun modulo è prevista per un numero di 15 a lunni.

La figura dell'accompagnatore ha diritto unicamente al rimborso dei costi di vitto, viaggio e alloggio.

Entrambi i moduli del progetto prevedono un percorso di PCTO a Malta di 14 giorni presumibilmente nella prima quindicina di settembre 2024, con la realizzazione di un project work attinente all'indirizzo di studi frequentato.

Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono i seguenti:

Criteria Punteggi (max 50 punti)	Criteria Punteggi (max 50 punti)
Titolo di Studio – Laurea Max 10 punti	✓ Da 66 a 98: 5 punti ✓ Da 99 a 110: 8 punti ✓ 110/110 e lode: 10 punti
Diploma Max 2 punti	✓ 2 punti
Titoli culturali Max 15 punti	✓ Dottorato di Ricerca: 3 punti ✓ Master di I o II Livello: 3 punti ✓ Corso di perfezionamento: 2 punti ✓ Abilitazioni all' insegnamento: 2 punti ✓ Collaborazioni con Enti/Università: 1 punto ✓ Corsi di Formazione: 1 punto (minimo 2)
Pregresse esperienze in Docenza/Tutoraggio PON/POR/PCTO/ERASMUS 2 Punti per esperienza	✓ 10 punti
Certificazioni linguistiche (inglese) Max 8 Punti	✓ B1: 2 Punti ✓ B2: 4 Punti ✓ C1: 6 Punti ✓ C2: 8 Punti
Certificazioni Informatiche Max 5 punti	✓ 1 Punto per ogni certificazione (max 5)

Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo omnicomprensivobovino.edu.it/.it, firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo fgic81600n@pec.istruzione.it.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "ISTANZA SELEZIONE TUTOR D'AULA OPPURE ACCOMPAGNATORE - Progetto "PCTO a Malta" - Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO) all'estero.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 26/06/2024.**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio
- La descrizione del titolo di studio
- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.omnicomprensivobovino.edu.it. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel

caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo la Commissione esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.omnicomprensivobovino.edu.it

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.**

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- **Candidato più giovane**
- **Sorteggio**

Incarichi e compensi

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

RUOLO	PERIODO	ORE	Compenso orario Lordo omnicomprensivo
Tutor d'aula che dovrà seguire tutte le fasi delle attività del progetto sia in Italia che all'estero	Settembre 2024	60 ore per modulo	€ 30,00 h. <i>vitto, viaggio e alloggio a carico della scuola</i>
Tutor accompagnatore con funzioni di supporto e controllo	Settembre 2024		<i>Vitto, viaggio e alloggio a carico della scuola</i>

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni è il Dirigente Scolastico Prof. Ottone Perrina.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola www.omnicomprensivobovino.edu.it

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento europeo sulla privacy 679/2016, i dati personali forniti da candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Titolare del Trattamento è il Dirigente Scolastico prof. Ottone Perrina.

F.to digitalmente da
Il Dirigente Scolastico
Prof.Ottone Perrina

- **Allegato 1: Domanda di partecipazione TUTOR D'AULA – TUTOR ACCOMPAGNATORE**
- **Allegato 2: Scheda di autovalutazione**
- **Allegato 3 : Informativa**
- **Allegato 4 : Dichiarazione inesistenza di causa di incompatibilità**

Tutor d'aula

nel/i seguente/i Modulo/i :

		Titolo modulo	Sede progetto
<input type="checkbox"/>	10.6.6B - Percorsi di alternanza scuola-lavoro-transnazionali	Generazioni future_PCTO estero_1	MALTA
<input type="checkbox"/>	10.6.6B - Percorsi di alternanza scuola-lavoro-transnazionali	Generazioni future_PCTO estero_2	MALTA

 Tutor accompagnatore

		Titolo modulo	Sede progetto
<input type="checkbox"/>	10.6.6B - Percorsi di alternanza scuola-lavoro-transnazionali	Generazioni future_PCTO estero_1	MALTA
<input type="checkbox"/>	10.6.6B - Percorsi di alternanza scuola-lavoro-transnazionali	Generazioni future_PCTO estero_2	MALTA

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità di:

essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

godere dei diritti civili e politici;

non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di sanzioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

non essere stato/a destituito/a da pubblici impieghi;
non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del d.P.R. n. 62/2013;
di partecipare quale soggetto INTERNO all'amministrazione
essere in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso;
aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Allega alla presente

- a) Scheda di autovalutazione (*Allegato B*);
- b) Informativa debitamente sottoscritta per accettazione (*Allegato C*),
- c) Curriculum vitae
- d) Dichiarazione inesistenza di causa di incompatibilità
- e) Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità.

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del regolamento UE/679/2016, autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali contenuti nella presente istanza di partecipazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali previsti dalla corrente normativa nazionale ed europea in materia di trattamento di dati personali.

Firma

Data _____

Allegato 2 scheda di autovalutazione

Progetto PCTO a Malta- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B - Percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento (PCTO) all’estero - Avviso prot. 25532 del 23/02/2024

CNP: 10.6.6B-FSEPON-PU-2024-63

TITOLO PROGETTO: “Generazioni future_PCTO Estero”

CUP: I84D24000460007

MODULI: “Generazioni future_PCTO estero_1”, “Generazioni future_PCTO estero_2”

Criteri Punteggi (max 50 punti)	Criteri Punteggi (max 50 punti)	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO
		A cura del candidato	A cura della scuola
Titolo di Studio – Laurea Max 10 punti	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Da 66 a 98: 5 punti ✓ Da 99 a 110: 8 punti ✓ 110/110 e lode: 10 punti 		
Diploma Max 2 punti	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 2 punti 		
Titoli culturali Max 15 punti	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dottorato di Ricerca: 3 punti ✓ Master di I o II Livello: 3 punti ✓ Corso di perfezionamento: 2 punti ✓ Abilitazioni all’ insegnamento: 2 punti ✓ Collaborazioni con Enti/Università: 1 punti ✓ Corsi di Formazione: 1 punto (minimo 2) 		
Pregresse esperienze in Docenza/Tutoraggio PON/POR/PCTO/ERASMUS 2 Punti per esperienza	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 10 punti 		
Certificazioni linguistiche (inglese) Max 8 Punti	<ul style="list-style-type: none"> ✓ B1: 2 Punti ✓ B2: 4 Punti ✓ C1: 6 Punti ✓ C2: 8 Punti 		
Certificazioni Informatiche Max 5 punti	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 1 Punto per ogni certificazione (max 5) 		

Data _____

Firma _____

Allegato 3 - Informativa

Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016, per il trattamento dei dati personali.

Spett.le Candidato,

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR), nel seguito indicato sinteticamente come "Regolamento", il trattamento dei dati personali che Vi riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti. Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati:

- Tutti i dati da Voi forniti, nell'ambito del rapporto con la presente istituzione scolastica, verranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità relative alla conclusione di contratti di fornitura di beni e/o servizi e/o di concessione di beni e servizi, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 129/2018 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato;
- D.Lgs. n. 165/2001, Legge 13 luglio 2015 n. 107, D. lgs 50/2016 e tutta la normativa e le prassi amministrative richiamate e collegate alle citate disposizioni);

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento o mantenimento dei contratti;

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;

I dati personali potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali; I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento;

Il titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico alla quale Voi potete rivolgerVi senza particolari formalità, per far valere i Vostri diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice e dal Capo III del Regolamento.

Firma per presa visione

Allegato 4 : Dichiarazione inesistenza di causa di incompatibilità

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via/Piazza _____ n. _____ Codice Fiscale _____

_____, in qualità di _____

in relazione all'incarico avente ad oggetto "percorso formativo e laboratoriale co-curriculare" nell'ambito del progetto "Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica" con codice CUP **I84D24000460007**,

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- i. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

_____;
- ii. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- iii. che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di

- frequenzazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- iv. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del merito;
 - v. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
 - vi. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere sostanziale rispetto all'espletamento dell'incarico;
 - vii. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

IL DICHIARANTE

Allegato:

- *copia del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.*